

CARTA ALIR PERMOHONAN UNTUK DILANTIK SEBAGAI SYARIKAT AP TERBUKA

(dikemaskini 9 Januari 2025)

SEMAKAN PERMOHONAN DITERIMA, PROSES VERIFIKASI, AUDIT & PERTIMBANGAN JKAP (MINIMUM TIGA (3) BULAN)

Dimohon oleh	Syarikat
Permit Type	MITI Import
AP Type	IQN, IQD, IQS

TIDAK DIPERTIMBANGKAN
Surat makluman

Tidak lengkap/ tidak patuh syarat

PERMOHONAN DITERIMA

SEMAKAN

Lengkap

SURAT MAKLUMAN

LAWATAN AUDIT

TIDAK DIPERTIMBANGKAN
Surat makluman

JKAP

LULUS

PENDAFTARAN SISTEM APDVS (PEKEMA)

SURAT PELANTIKAN SEBAGAI SYARIKAT AP TERBUKA

Rujuk Carta Alir Pembukaan Dan Pemindahan Ibu Pejabat / Cawangan (Termasuk Gudang Berlesen)

PEMBUKAAN PREMIS TERMASUK GUDANG BERLESEN

KELULUSAN GUDANG BERLESEN DI JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

PENDAFTARAN DI SISTEM ePERMIT

SYARIKAT SEDIA ADA

SYARIKAT BAHARU

Mohon AP Kategori yang baharu

PENDAFTARAN SISTEM ePERMIT DILULUSKAN

PERMOHONAN AP DI SISTEM ePERMIT

TOLAK

Rujuk kepada *remarks* dan mohon semula

VERIFIKASI & KELULUSAN

Lulus

BAYARAN FI

RM5,000/-, RM10,000/- atau RM20,000/-

CETAK JK69

Senarai semak permohonan

Rujuk borang permohonan untuk dilantik sebagai syarikat AP Terbuka untuk senarai dokumen dan maklumat yang diperlukan

PENDAFTARAN DI SISTEM ePERMIT (TIGA (3) HARI BEKERJA)

VERIFIKASI DAN KELULUSAN (LIMA (5) HARI BEKERJA)

FI DAN JKDM

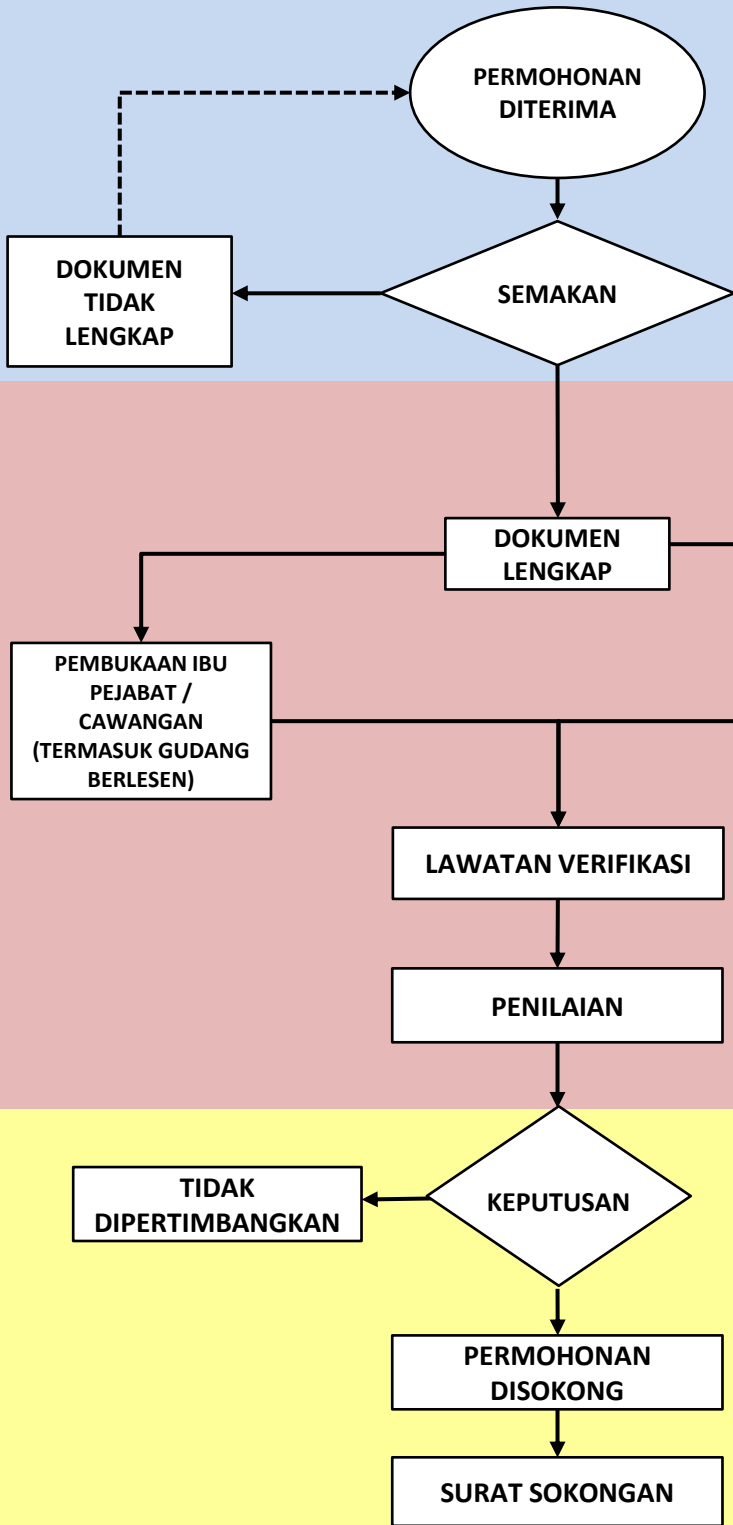
CARTA ALIR PEMBUKAAN DAN PEMINDAHAN IBU PEJABAT / CAWANGAN (TERMASUK GUDANG BERLESEN)

(dikemaskini 8 Januari 2025)

SEMAKAN PERMOHONAN DITERIMA
(MINIMUM TIGA (3) HARI BEKERJA)

MINIMUM 14 HARI BEKERJA TERTAKLUK DOKUMEN LENGKAP
DITERIMA

KEPUTUSAN
(MINIMUM LIMA (5) HARI BEKERJA)



Senarai semak permohonan

1. Surat permohonan rasmi syarikat;
2. Carta organisasi premis ibu pejabat/ cawangan yang hendak dibuka;
3. *Salinan berwarna *Letter of Understanding*/ perjanjian sewaan atau pembelian premis yang dicadangkan/ lain-lain dokumen bukti pemilikan;
4. Salinan geran tanah. Syarikat perlu membuat pengesahan keaslian dengan Pejabat Tanah yang berkaitan atau Carian Rasmi di Pejabat Tanah yang berkaitan;
5. Maklumat pemilik premis;
6. Gambar premis;
7. Pelan bangunan (bagi tanah kosong);
8. Lain-lain dokumen pembuktian yang dirasakan perlu oleh MITI;
9. *Salinan berwarna lesen perniagaan/ surat permohonan lesen PBT; dan
10. Lesen Gudang PEKEMA / Persendirian yang dikeluarkan oleh JKDM.

Nota:

- Dokumen bertanda * syarikat perlu mendapatkan pengesahan Pesuruhjaya Sumpah; dan
- Dokumen no. 9 dan 10 boleh dikemukakan kemudian.